

Introduction

L'inscription au JSMC s'effectue uniquement par Internet sur le site https://portail.jsmc.ch.

Le délai d'inscription (validation et règlement des frais) pour l'édition 2026 du JSMC est fixé au 15 octobre 2025.

Aucun envoi postal n'est nécessaire, tout s'effectue exclusivement de manière Online

3 étapes principales sont à compléter:

- 1 Récupération ou création du compte d'inscription : qui vous permettra de vous (re)connecter et gérer la liste de vos solistes
- 2 Entrée des détails des différents solistes : une inscription pour un soliste individuel est également possible
- S Validation de la liste des solistes et règlement des frais d'inscription (à effectuer absolument avant le délai de clôture des inscriptions)

Pour permettre une inscription complète d'un soliste, veuillez rassembler les informations suivantes pour chaque soliste :

- Nom et Prénom du soliste
- Adresse postale
- Numéro de téléphone
- Adresse email
- Date de naissance
- Nom et compositeur du Solo
- Partitions du Solo au format PDF (PDF de qualité avec partitions lisibles, les photographies par téléphone mobile ne sont pas acceptées)

Étape 1: Utilisation ou récupération de votre compte existant

Récupérer les détails de votre compte existant

Les comptes des utilisateurs créés depuis l'automne 2021 sont toujours actifs. Pour rappel, la connexion s'effectue avec un **identifiant d'utilisateur** ainsi qu'un **mot de passe**. Chaque compte est référencé par une **adresse email** unique, entrée lors de la création du compte.

Dans le cas où vous ne connaissez plus votre identifiant d'utilisateur, il est possible de demander de le recevoir par email grâce au lien **Identifiant oublié.**



Dans le cas où vous ne connaissez plus votre mot de passe, une procédure similaire est possible en sélectionnant le lien **Mot de passe oublié.** Dans ce cas vous recevrez par email un code de vérification ainsi qu'un lien qui vous permettra de définir un nouveau mot de passe pour votre compte JSMC.

Dans le cas où vous ne recevez aucun email lors de la récupération de l'identifiant ou du mot de passe, veuillez créer un nouveau compte en suivant l'étape décrite sur la page suivante.

Bonjour,

Vous avez effectué une demande de réinitialisation du mot de passe de votre compte Portail - Junior Slow Melody Contest. Pour le réinitialiser, vous devrez saisir le code de vérification afin de confirmer qu'il s'agit bien d'une demande légitime.

Le code de vérification est c606417279064fbf538e949ae4785219

Cliquez sur l'URL ci-dessous pour entrer ce code de vérification et pouvoir ensuite créer un nouveau mot de passe.

http://portail.jsmc.ch/mon-compte/connexion?
view=reset&layout=confirm&token=c606417279064fbf538e949ae4785219

Connection au portail du Junior Slow Melody Contest

Connectez-vous avec votre compte JSMC pour accéder à votre(vos) soliste(s) et inscription(s)
En cas d'oubli de votre nom d'utilisateur ou mot de passe, veuillez utiliser les fonctions disponibles Identifiant oublié ou Mot de passe oublié .

Si vous n'avez pas de compte, veuillez en créer un dans le formulaire ci-dessous

Identifiant Identifiant

Mot de passe Mot de passe

Se souvenir de moi

Connexion

Identifiant oublié ?

Mot de passe oublié ?

Adresse a-mail *

Envoyer

Un e-mail a été envoyé à votre adresse e-mail. Cet e-mail contient un code de vérification : veuillez coller ce code dans le champ ci-dessous pour prouver que vous êtes bien le détenteur de ce compte.

Identifiant * rdupond

c606417279064fbf538e949ae4785

Code de vérification *

Veuillez saisir l'adresse e-mail associée à votre compte d'utilisateur. Un code de vérification vous

Étape 1: Création de votre compte d'inscription

Créez votre compte sur la page du site d'inscription https://portail.jsmc.ch (formulaire sur la partie inférieure de la page).

Entrez les données de votre compte, en particulier votre adresse email exacte.

Les professeurs (Type défini comme Professeur) pourront accéder à tous les solistes inscrits les ayant référencés comme professeur.

Il n'est possible de créer qu'un seul compte par adresse email.

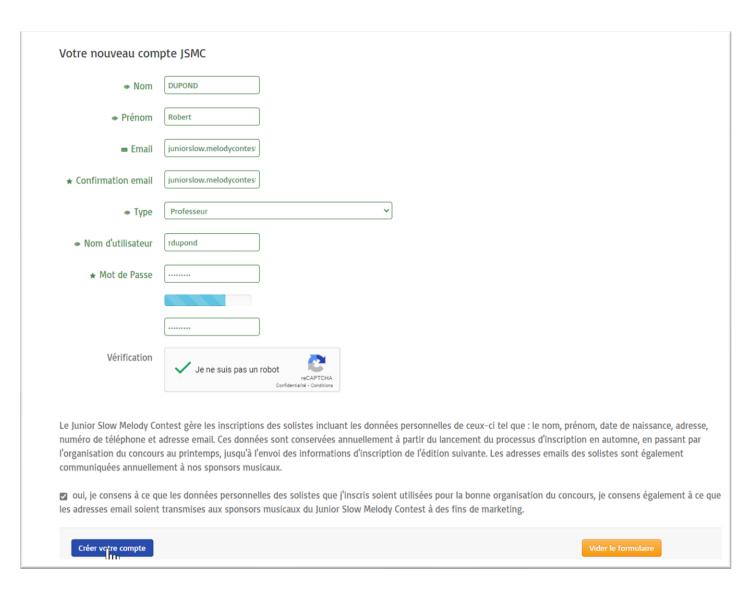
Le compte vous permet d'inscrire un ou plusieurs solistes et d'effectuer la validation et le règlement des frais, sur un ensemble de solistes en une fois.

Nous encourageons les **responsables de sociétés** ainsi que les **professeurs** à gérer l'inscription de leurs solistes de manière centralisée.

Il est possible de se connecter en tout temps durant la période d'inscription (jusqu'au 15 octobre 2025), d'accéder et de modifier les détails des inscriptions.

Une fois l'inscription <u>validée</u> (et le paiement réglé) un soliste existant ne peut être supprimé et aucun nouveau soliste ne peut être rajouté à la liste.

La connexion reste possible ensuite pour accéder à la liste des solistes et permettre l'accès aux enregistrements et critiques des jurys jusqu'au 30 juin suivant le concours.



Étape 2: Ajout des solistes à votre liste

Ajouter vos solistes

A partir du menu Mon Compte -> Liste des solistes ajoutez vos solistes en cliquant sur +Ajouter un soliste, et en remplissant le formulaire d'inscription pour chaque d'entre eux.

Veillez à remplir tous les champs obligatoires, en particulier **les partitions** solistiques (pas de page d'accompagnement) au format PDF, qui doivent obligatoirement être ajoutées au formulaire en 1 exemplaire. Il est important de vous assurer de la <u>lisibilité</u> de celles-ci (300 dpi minimum) et de <u>l'absence de tout</u> nom de soliste ou professeur.

Les photographies de partitions via téléphone mobile ne seront pas acceptées.

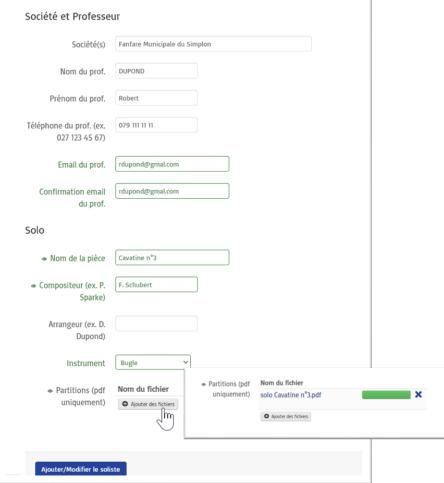
En validant votre formulaire du soliste (Ajouter/Modifier le soliste), l'entrée s'ajoute à votre liste.

Sur la gauche se trouvent des boutons vous permettant de modifier, visualiser ou supprimer une entrée.

Le soliste est en statut « En Cours » tant que la liste n'est pas validée. Il est possible de revenir plus tard afin de rajouter d'autres solistes ou de corriger les solistes existants (bouton Modifier) en se connectant à l'application avec votre compte.

Le formulaire d'inscription est généré automatiquement en PDF à titre uniquement <u>informatif et pour vos dossiers</u>. Ce formulaire ne doit être en <u>aucun cas</u> envoyé par la poste, l'inscription s'effectuant intégralement par Internet (en particulier avec l'ajout des partitions en PDF), aucun envoi postal n'est requis.







Étape: Validation de votre liste de solistes 1/2

Formulaire d'inscription Mon Compte × Professeur × Aide et Infos × Liste des solistes Validation des inscript

Validez votre liste de solistes et réglez vos frais d'inscription

Une fois votre liste de solistes complétée, il s'agit de valider votre inscription et procéder au paiement des frais d'inscription. Toutes les inscriptions, afin d'être prises en compte, **doivent absolument être validées** et les frais d'inscription réceptionnés avant le délai final d'inscription.

Rendez-vous dans Mon Compte -> Validation des inscriptions, où se trouve un résumé des informations correspondant à votre liste (statut, nombre de solistes, montant) Sélectionnez le mode de paiement par Poste ou e-Banking, ou Paiement Online (Twint ou Carte de Crédit) et validez vos inscriptions. Le paiement via Paypal n'est plus mis à disposition.

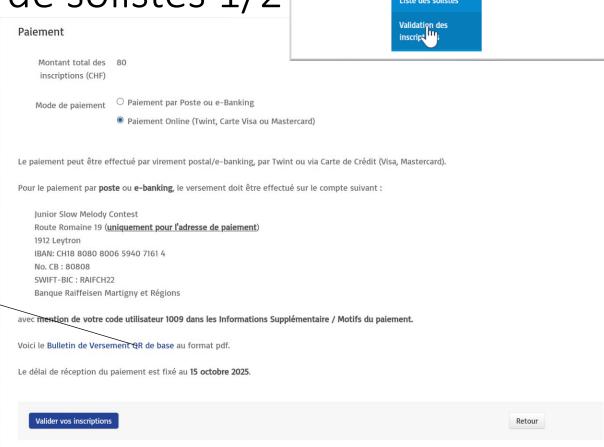
Dans le cas ou vous choisissez de régler le montant par **virement postal, par e-Banking ou Bulletin de versement QR,** un <u>exemple de bulletin de version avec compte d'inscription est disponible sur la page de validation.</u>

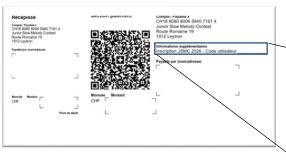
Une fois validée votre inscription passe en statut **Validé** et une confirmation vous est envoyée sur votre adresse email.

Procédez au règlement par Bulletin de versement ou virement bancaire (e-Banking ou autre) sur le compte :

IBAN: CH 18 8080 8006 5940 7161 4 Junior Slow Melody Contest Route Romaine 19 1912 Leytron No. CB: 80808

Mentionnez votre **code d'utilisateur** (disponible sur les bulletins d'inscriptions ainsi que dans votre e-Mail de confirmation) dans le Motif du versement lors du paiement. Cette information permettra la vérification du versement des frais d'inscription.





Informations supplémentaires
Inscription JSMC 2026 - Code utilisateur 866

Étape3: Validation de votre liste de solistes 2/2

Dans le cas ou vous choisissez de régler le montant par **paiement Online**, une fenêtre de paiement apparaît et vous propose les 2 modes de paiement suivants : **Twint** ou **Carte de Crédit**.



La fenêtre est activée par défaut pour un paiement par carte et permet de rentrer les différents détails. En sélectionnant Payer, la transaction est lancée et l'inscription validée.

B Régler le montant par Twint :

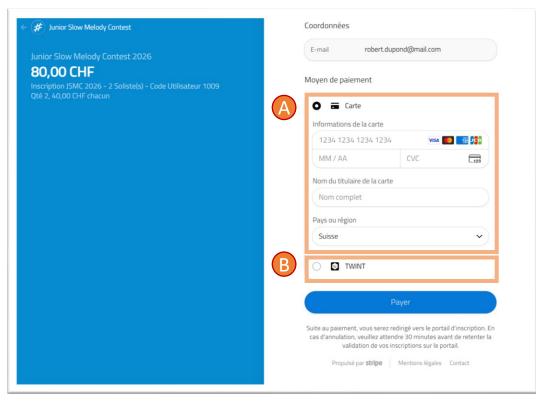
En sélectionnant le mode Twint et en cliquant le bouton **Payer**, vous serez redirigé sur la page de paiement Twint, où vous serez en mesure scanner le **QR Code** avec votre application Twint et régler le montant de votre inscription.

Assurez-vous de suivre <u>la procédure de paiement jusqu'à la fin</u>, afin que votre inscription puisse être acceptée. Le statut sera changé le temps de la réception du règlement en statut « **Paiement en cours ».** En cas d'échec de paiement sur Twint ou par carte de crédit, le statut restera ainsi **30 minutes** avant de revenir à « En Cours » et vous permettre de tenter à nouveau de valider votre inscription.

A l'issue du paiement online, un reçu de paiement est envoyé à l'adresse email configurée sur votre compte.

Une fois la validation terminée vos solistes passeront en statut Validé.







Contrôle des partitions et du versement bancaire

Mails de confirmation

Lorsque l'inscription est validée, vous recevrez par email, une confirmation de validation de vos solistes, ainsi que de votre code utilisateur.

Chaque soliste ainsi que son professeur recevront également un email de confirmation de leur inscription contenant les liens vers le formulaire d'inscription et le dossier du soliste.

Accès en tout temps à la liste des solistes et leur statut

Un contrôle des partitions chargées dans le formulaire d'inscription, ainsi que des paiements par virement bancaire ou postal est effectué par le JSMC avant la fin du délai d'inscription.

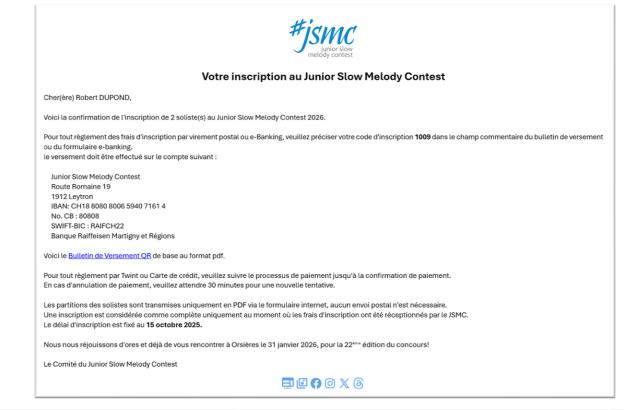
Seuls les solistes pour lesquels le <u>versement du montant ainsi que les partitions auront été</u> <u>réceptionnés</u> avec succès seront acceptés.

Le statut sera alors changé à « *Contrôlé* » et un e-Mail de *confirmation sera envoyé* à l'adresse email des solistes.

Informations et règlements 2026

Sur le site d'inscription, vous trouverez dans le menu **Aide et Infos**, les différents règlements 2026, le présent guide d'inscription ainsi que le guide pour l'accès aux professeurs (<u>pour les comptes de type</u> Professeur uniquement)





	Nom du soliste	Prénom du soliste	Date de naissance (jj.mm.aaaa)	Adresse email	Société(s)	Instrument	Partitions (pdf uniquement)	Identifiant d'inscription	Statut de l'inscription	Formulaire d'inscription
	DUPOND	François	19.06.2009	fdupond@gmal.com	Fanfare Municipale du Simplon	Bugle	B	s5392985	Contrôlé	Ouvrir
E Q	DUPOND	Amandine	20.09.2018	adupond@gmal.com	Fanfare Municipale du Simplon	Trombone	<u>n</u>	s0b4861b	Contrôlé	Ouvrir

Accès au dossier du soliste

Chaque soliste (et son professeur en copie) reçoit à l'issue de la validation de l'inscription un email de confirmation donnant les liens d'accès au formulaire d'inscription en PDF ainsi qu'à son dossier online sur le portail du concours.

Cet email présente également les données principales de l'inscription. Il est demandé de vérifier scrupuleusement l'exactitude de la date de naissance du soliste.

Le lien vers le dossier online est également intégré (via un QR code) au formulaire d'inscription et à l'email de confirmation.

> Le dossier du soliste, incluant l'enregistrement et les critiques du jury au format PDF à l'issue du concours, est disponible sur le lien suivant :

Das **Dossier des Solisten**, einschließlich der Aufnahme und der Jurykritiken im PDF-Format nach Abschluss des Wettbewerbs, ist unter folgendem Link verfügbar: https://portail.ismc.ch/short/1625-sc054a046



Ce lien (contenu dans l'email de confirmation ou le formulaire d'inscription) est à conserver précieusement jusqu'à l'issue du concours.

Le dossier du soliste sera disponible en tout temps jusqu'au 30 juin 2026, et permettra la transmission numérique, à l'issue du concours, des enregistrements mp3 ainsi que des feuilles des critiques du soliste au format PDF.

Le lien du dossier est protégé par la clef d'accès correspondant à l'identifiant du soliste à laquelle seul le(la) soliste, son(sa) professeur et ainsi que la personne ayant effectué l'inscription peuvent accéder.



Votre inscription au Junior Slow Melody Contest

Cher(ère) François DUPOND,

Votre inscription au prochain Junior Slow Melody Contest a été validée, (sous réserve de la réception définitive du paiement des frais d'inscription par la personne qui vous a inscrit(e))

Voici les principaux détails de votre inscription, merci de vérifier l'exactitude de ces informations, en particulier votre nom, prénom et date de naissance :

Nom: DUPOND Prénom: François

Date de naissance: 17.01.2014 Adresse mail: fdupond@mail.com Adresse postale: Route du ménage 142 Localité: 1955 Chamoson Société de musique : Avenir de Martigny

Pièce solistique : Cavatine N°3

En cas d'erreur veuillez corriger les données sur le portail via la personne qui vous a inscrit(e)).

Votre formulaire d'inscription complété est disponible sur le lien suivant.

Votre dossier de soliste, sur lequel sera rajouté votre enregistrement ainsi que les critiques des jurys à l'issue du co

lien vers votre dossie



Nous vous recommandons de conserver ce lien précieusement jusqu'à l'issue du concours,

Nous nous réjouissons d'ores et déjà de vous rencontrer à Orsières le 31 janvier 2026, pour la 22^{ème} édition du con

Le Comité du Junior Slow Melody Contest









Dossier du soliste

- 11

mstrament	baryton
Nom de la pièce	Chanson Des Marguerites
Partition (pdf	a.

Controle

Statut du soliste En cours Identifiant du soliste s2bbc0fbf			
Statut du soliste En cours	Identifiant du soliste	s2bbc0fbf	
	Statut du soliste	En cours	

